

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 50»
Л.А. Папилова



План
мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ «Детский сад № 50»

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад № 50» г.о. Самара

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заведующий Папилова Л.А.
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях при заведующем ДОУ; -общих собраниях работников ДОУ; -заседаниях пед. советов; - общих родительских собраниях	декабрь, апрель	заведующий Папилова Л.А.
3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за прошедший год	ноябрь	заведующий Папилова Л.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1	Издание приказов о назначении ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики (комиссии по противодействию	ноябрь	заведующий Папилова Л.А.

	коррупции) в ДОУ, о разработке и утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции		
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ДОУ	апрель-июнь	Зам.рук. Старостина Л.А.
3	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию сотрудников с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	ноябрь-декабрь	Зам.рук. Старостина Л.А.
4	Введение запрета работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств	постоянно	заведующий Папилова Л.А.
5	Соблюдение принципа добровольности при привлечении средств родителей воспитанников в соответствии с законодательством	постоянно	заведующий Папилова Л.А.
6	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	постоянно	Зам.рук. Старостина Л.А.
7	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в месяц	заведующий Папилова Л.А.
8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	заведующий Папилова Л.А.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей воспитанников			
1	Ознакомление сотрудников и родителей с нормативно-правовой базой по привлечению и использованию благотворительных средств в ДОУ	сентябрь	заведующий Папилова Л.А.
2	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	заведующий Папилова Л.А.
3	Изготовление памяток для родителей	апрель	Ст. воспитатель Митусова Н.И.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	заведующий Папилова Л.А.
2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Ст. воспитатель Митусова Н.И.
3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного	декабрь	Зам.рук.

	публичного отчета о деятельности ДОУ		Старостина Л.А.
4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст. 32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении противодействию коррупции	в течение года	Зам.рук. Старостина Л.А.
5	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	в течение года	председатель родительской общественности, комиссия по противодействию коррупции
6	Оформление договоров добровольной благотворительной деятельности	в течение года	заведующий Папилова Л.А.
5. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта ДОУ	постоянно	заведующий Папилова Л.А.
2	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ	постоянно	заведующий Папилова Л.А., Зам.рук. Старостина Л.А.
3	Ведение постоянно действующей рубрики по вопросам антикоррупционной деятельности на сайте ДОУ	в течение года	Зам.рук. Старостина Л.А.