**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**С ЦЕЛЬЮ УПОРЯДОЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 50» г.о. САМАРА**

г. Самара «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя) полностью)

паспорт,серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем, когда)

Проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**являясь родителем (законным представителем) моего ребенка:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

**Принимаю решение о представлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, и даю своё согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе.**

**Даю свое согласие –** муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка –детский сад № 50» » городского округа Самара, юридический адрес: 443020, г.Самара, ул.Ленинская, д. 82, на обработку и использование следующих персональных данных:

1) Анкетные данные воспитанника (очередника) – Ф.И.О.; дата рождения; данные о возрасте и поле; данные свидетельства о рождении (серия, номер, место регистрации); данные о гражданстве; данные ОМС (страховой полис); адресная информация; данные о постановке на очередь, зачислении, выбытии в/из ОУ.

2) Сведения о родителях (законных представителях) – Ф.И.О., кем приходится. Адресная и контактная информация.

3) Паспортные данные (вид, серия, номер документа; орган. выдавший документ; наименование; код; дата выдачи документа), родителя (законного представителя).

4) Сведения о семье – состав семьи; категория семьи для оказания материальной и других видов помощи; сведения о попечительстве, опеке: документы (сведения), подтверждающие права на льготы.

5) Дополнительные данные о воспитаннике (очереднике) – документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.).

**Перечень действий о персональных данных, на содержание которых даётся согласие:**

**Сбор; анализ; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача определенному кругу лиц; обезличивание; блокирование; уничтожение.**

**Срок действия согласия: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.**

**Настоящее согласие может быть отозвано мной путем письменного заявления.**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка