

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 50» городского округа Самара  
Россия, 443020, Самарская обл., г. Самара, ул. Ленинская 82,  
тел.: 332-38-32; факс: 333-71-36; e-mail: mdoy50.89@mail.ru

## ПРИКАЗ

04.09.2020

№ 133а

«О назначении ответственных лиц за взаимодействие  
с инвалидами и иными маломобильными гражданами»

В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов, в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», на основании ст. 5, ст. 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Указа президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в РФ», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросу о гражданах с ограниченными возможностями здоровья» для полного и успешного включения их в образовательное и социальное пространство;

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Митусову Наталью Илларионовну, ст. воспитателя ответственным за взаимодействие с инвалидами и иными маломобильными гражданами.

Ответственный: Митусова Н.И. ст. воспитатель

Срок: постоянно

2. Назначить Миронюк Наталью Евгеньевну, завхоза, Бардабаеву Наталью Романовну, мл. воспитателя ответственными за осуществление сопровождения инвалидов и иных маломобильных граждан в здании ДООУ, а также за оказание им необходимой ситуационной помощи.

Ответственный: Миронюк Н. Е. завхоз

Бардабаева Н.Р. мл. воспитатель

Срок: постоянно

3. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке действий по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в ДООУ.

4. Старостиной Людмиле Александровне в срок до 04.09.2020 внести в должностную инструкцию ответственных лиц в раздел 3. Должностные обязанности дополнить пунктами:

- для ст. воспитателя:

- пункт 3.29. Взаимодействовать с посетителями, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам в затруднительных ситуациях, возникающих при входе/выходе в ДООУ, нахождении на объекте и получении услуги;

- пункт 3.30. Осуществлять разъяснения в доступной посетителям, имеющим инвалидность, форме по порядку посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта;



- пункт 3.31. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению посетителям, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам наравне с другими лицами;

- пункт 3.32. Услышав звонок вызова, и (или) увидев на экране видеокамер ситуацию требующую оказания помощи при входе, встретить людей, имеющих инвалидность, или иных маломобильных граждан перед входом в здание и оказать им помощь при входе (выходе) сопровождении до места предоставления услуги.

**- для завхоза:**

-пункт 3.11. Оказывать помощь посетителям, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам в затруднительных ситуациях, возникающих при входе/выходе ДООУ, нахождении на объекте и получении услуги;

- пункт 3.12. Обеспечить допуск для сопровождения посетителей, имеющих инвалидность, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, допуск собаки-проводника, для получения услуги на объекте;

- пункт 3.13. Осуществлять разъяснения в доступной посетителям, имеющим инвалидность, форме по порядку посещения (нахождения, использования) и совершения и других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта;

- пункт 3.14. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению посетителям, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам наравне с другими лицами;

- пункт 3.15. Услышав звонок вызова, и (или) увидев на экране видеокамер ситуацию требующую оказания помощи при входе, встретить людей, имеющих инвалидность, или иных маломобильных граждан перед входом в здание и оказать им помощь при входе (выходе) сопровождении до места предоставления услуги.

**- для мл.воспитателя:**

-пункт 3.16. Оказывать помощь посетителям, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам в затруднительных ситуациях, возникающих при входе/выходе ДООУ, нахождении на объекте и получении услуги;

- пункт 3.17. Обеспечить допуск для сопровождения посетителей, имеющих инвалидность, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, допуск собаки-проводника, для получения услуги на объекте;

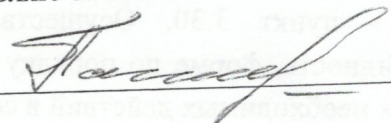
- пункт 3.18. Осуществлять разъяснения в доступной посетителям, имеющим инвалидность, форме по порядку посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта;

- пункт 3.19. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению посетителям, имеющим инвалидность, или иным маломобильным гражданам наравне с другими лицами;

- пункт 3.20. Услышав звонок вызова, и (или) увидев на экране видеокамер ситуацию требующую оказания помощи при входе, встретить людей, имеющих инвалидность, или иных маломобильных граждан перед входом в здание и оказать им помощь при входе (выходе) сопровождении до места предоставления услуги.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 50»



/Л.А. Папилов

