

ПРИКАЗ

№ 114

от 01.10.2025 г.

«О назначении должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности

МАДОУ «Детский сад № 50» г.о.Самара»

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2022 № 289), в целях выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАДОУ «Детский сад № 50» г.о.Самара,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом Холматову Зухру Валибаевну, заведующую хозяйством, за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАДОУ «Детский сад № 50» г.о.Самара.
2. Ответственному лицу выполнять функциональные обязанности за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАДОУ «Детский сад № 50» г.о.Самара (приложение 1).
3. Выполнять план мероприятий по повышению уровня антитеррористической защищенности в МАДОУ «Детский сад № 50» г.о.Самара (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 50»  /Л. А. Папилова/

С приказом ознакомлен(а): 

Должностная инструкция

Должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

1. Настоящей инструкцией устанавливаются права, обязанности и ответственность должностного лица, ответственного за обеспечение антитеррористической безопасности объекта и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации.

2. Ответственный за обеспечение антитеррористической безопасности должен изучить и знать:

- требования федеральных, региональных и муниципальных правовых актов по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты;
- основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательной организации;
- порядок действий персонала образовательной организации в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки на территории образовательной организации, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка образовательной организации;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, органами ФСБ, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- основные ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

3. На должностное лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической безопасности, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения культурно-массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов безопасности, внутренних дел, муниципальным органом управления образованием, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты;

- осуществление контроля за организацией и обеспечением охранной деятельности пропускного режима на территории;
- внесение предложений руководителю по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты, о принятии необходимых мер по оснащению техническими средствами безопасности и обеспечению их нормального функционирования;
- разработка в рамках своей компетенции документов и инструкций по действиям должностных лиц, работников, обучающихся при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции, иной ЧС;
- координация деятельности при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты;
- организация и проведение с работниками и обучающимися занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка, условий содержания в безопасном состоянии помещений;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической защиты;
- участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования, техногенным авариям и происшествиям;
- участие в мероприятиях по осуществлению контроля за правомерным и безопасным использованием помещений, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможности подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты.

4. Должностное лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической безопасности, имеет право:

- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты, обеспечения общественной безопасности на объектов;
- запрашивать и получать от руководства и работников необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- давать поручения работникам по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима. Охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты;
- по поручению руководства представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

5. Должностное лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической защищенности и организацию взаимодействия с территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией;
- несвоевременное информирование руководства о возникновении ЧС, выявленных нарушениях антитеррористической защищенности и иных правил, создающих угрозу деятельности образовательной организации.

**План
мероприятий по антитеррористической защищенности объекта (территории)**

МАДОУ «Детский сад № 50» на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2.	Разработка (актуализация) паспорта безопасности объекта (территории) (При внесении изменений в технич. паспорт ДОУ)	Январь-март	Заведующий
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Завхоз
4.	Издание приказов: -«О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ДОУ» -«О пропускном режиме в ДОУ»	Ежегодно- в начале учебного года	Заведующий
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6.	Инструктаж: - по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; - по действиям при обнаружении БПЛА; - по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Завхоз
7.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	В начале учебного года	Заведующий
8.	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	январь	Заведующий
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз, Воспитатели, сторожа

	непосредственной близости от него.		
10.	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	1 раз в год	Заведующий
11.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения БПЛА, террористического акта.	1 раза в год	Заведующий
12.	Привлечение сотрудников ГО ЧС к проведению занятий с сотрудниками по вопросам поведения в чрезвычайных ситуациях- пожара.	1 раза в год	Заведующий
13.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
14.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз
15.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Завхоз
16.	Организация дежурства и обеспечение безопасности на время проведения культурно-массовых мероприятий.	В течение года при проведении мероприятий	Заведующий Завхоз
17.	Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС, телефонной связи.	ежедневно	завхоз
18.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	декабрь	Заведующий
Работа с детьми			
19.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст.воспитатель
20.	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст.воспитатель

21.	Проведение занятий ОБЖ в группах	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатель
22.	Просмотр фильмов о правилах поведения в ЧС с последующим обсуждением.	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатель
23.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС.	Ежеквартально	Заведующий, Ст.воспитатель
24.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатель
25.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели Ст.воспитатель
26.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели Ст. воспитатель
Работа с родителями			
27.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ.	В течение года	Воспитатели
28.	Проведение родительских собраний.	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
29.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
30.	Размещение в СМИ, на сайте учреждения, в родительских чатах информации о реализации мероприятий программы и прочих материалов по антитеррористической защищенности ДОУ	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель