

**Содержание:**

**I. Цели и задачи МАДОУ «Детский сад № 50» на 2017-2018 учебный год.**

**II. Анализ деятельности МАДОУ ЦРР за 2016 -2017 учебный год.**

2.1. Анализ целевого компонента плана

2.2. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни воспитанников

2.3. Анализ результатов выполнения образовательной программы МАДОУ «Детский сад № 50» по образовательным областям, обозначенным во ФГОС ДО и состояния образовательного процесса

2.4. Анализ кадрового состава

2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

2.6. Анализ административно-хозяйственной деятельности

2.7. Анализ состояния управления учреждением

**III. Работа с кадрами.**

**1. Организационно - управленческая деятельность МАДОУ «Детский сад № 50»:**

1.2. Комплектование МАДОУ «Детский сад № 50»;

1.3. Обновление содержания. Расстановка кадров;

1.4. Рост профессионального мастерства педагогов;

1.4.1. Аттестация педагогов в 2017-2018 учебном году;

1.4.2. Повышение профессионального уровня педагогов;

1.5. Общие собрания трудового коллектива.

1.6. Инструктажи

1.7. Консультации для технического персонала

1.8. Циклограмма управления

**IV. Организационно -методические мероприятия МАДОУ «Детский сад № 50»:**

4.1. Педсоветы

4.2. Создание условий по повышению эффективности образовательного процесса:

- семинары, мастер - классы, консультации;

- психолого-педагогические чтения;

- открытые просмотры.

4.3. План работы "Школы профессионального мастерства.

4.4. Организационные и структурные формы управления воспитательно -образовательным процессом в МАДОУ «Детский сад № 50».

4.5. План работы "Клуба компетентного педагога"

4.6. "Школа молодого воспитателя"

4.7. План работы методического кабинета

**V. Организация дополнительных образовательных услуг.**

**VI. Организационно - плановая работа.**

6.1. Смотры-конкурсы, выставки, проекты, акции, информационные стенды.

6.2. Работа с родителями воспитанников МАДОУ «Детский сад № 50».

6.3. Работа с социальными партнерами города.

6.4. План работы по профилактике дорожно - транспортного травматизма.

6.5. План работы по пожарной безопасности.

6.6. План работы по антитеррору

6.7. План работы по экологическому воспитанию воспитанников и охране окружающей среды

**VII. Контрольная деятельность МАДОУ «Детский сад № 50».**

**VIII. Административно - хозяйственная деятельность. Инструктаж по ОТ и ТБ.**

**I. Цели и задачи МАДОУ «Детский сад № 50» на 2017 - 2018 учебный год.**

На основании проведенного анализа образовательной деятельности коллектив МАДОУ «Детский сад № 50» ставит перед собой цель на 2017 - 2018 учебный год: создавать условия для освоения педагогами инновационных подходов к содержанию художественно - эстетического образования детей, использование здоровьесберегающих технологий в работе. Развитие личности детей дошкольного возраста, психолого - педагогическая поддержка позитивной социализации и индивидуального развития воспитанников. Создание каждому воспитаннику условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей. Обеспечение оптимальных организационно- педагогических условий для успешного содержания и развития воспитанника в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

**Задачи:**

1. Формировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.

2. Обеспечивать психолого - педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

3. Реализовывать обучающие программы в формах, специфических для воспитанников каждой возрастной группы, прежде всего в игре, познавательной и исследовательской деятельности, в творческой активности, обеспечивающей художественно - эстетическое развитие воспитанников.

4. Совершенствовать работу педагогического коллектива и реализовывать её по принципу развивающего образования, что предполагает работу педагога в зоне ближайшего развития ребенка, с учетом актуальных и потенциальных возможностей усвоения содержания обучающих программ, с учетом его интересов, склонностей и способностей, что способствует развитию воспитанника, т. е. реализации как явных, так скрытых возможностей ребенка.

5. Создать условия для включения воспитанников в позитивную в систему социальных отношений в процессе сотрудничества с обучающими взрослыми и сверстниками, усвоения культурных норм, средств и способов деятельности.

6. Разнообразить формы и подходы к реализации в МАДОУ «Детский сад № 50» дополнительных образовательных услуг.

7. Совершенствовать принцип личностно - ориентированного взаимодействия с детьми, как важного компонента образовательной среды, определяющего взаимоотношение между педагогами и воспитанниками.

**II. Анализ деятельности МАДОУ «Детский сад № 50» за 2016 - 2017 учебный год.**

       В 2016 – 2017 учебном году педагогический коллектив ДОУ работал по ООП ДО (разработанной на основании «Программы воспитания и обучения детей в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой.) Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и  образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей. Основная образовательная программа дошкольного образования разработанная в МАДОУ «Детский сад № 50» была направлена на решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей (в том числе их эмоционального благополучия);

- сохранение и поддержка индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с людьми, окружающим миром и самим собой;

- формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок к учебной деятельности.

В прошедшем учебном году вся работа ДОУ была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста её эффективности. В центре внимания всей нашей работы в течение этого учебного года было  осуществление полного перехода на работу в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами. Всем педагогам удалось смоделировать образовательный процесс в соответствии с новыми требованиями, сохранив при этом положительные моменты теории и практики дошкольного учреждения.

Приоритетными направлениями  деятельности нашего учреждения в итоговом учебном году были  физическое развитие, социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие.

Анализ деятельности нашего учреждения за 2016 -2017 учебный год мы выстроили на основе эффективности деятельности образовательного учреждения: количественной и качественной характеристики реальных результатов деятельности МАДОУ «Детский сад № 50» и ее соотнесение со шкалой оценивания, содержащейся в рекомендациях по аттестации и аккредитации дошкольных образовательных учреждений Министерства общего профессионального образования Российской Федерации.

Работа по выполнению плана велась стабильно. Организация работы с кадрами проводилась по следующим направлениям:

- Оказание методической помощи по реализации основной общеобразовательной программы МАДОУ «Детский сад № 50» через проведение консультаций в соответствии с уровнем педагогического мастерства, разработка пакета документов по планированию работы в соответствии с ФГОС ДО.

- Содержание воспитательно - образовательного процесса определялось основными направлениями развития МАДОУ «Детский сад № 50», задачами, поставленными на 2016 - 2017 учебный год.

Анализ реализации программы показал, что по многим разделам по сравнению с прошлым годом уровень повысился.

**2.1. Анализ целевого компонента плана**

Годовой план МАДОУ «Детский сад № 50» направлен на достижение целей развития учреждения и наиболее благоприятного и комфортного содержания воспитанников.

В 2016 - 2017 учебном году педагогический коллектив реализовал следующие задачи методической работы:

1. Обеспечение готовности педагогов к организации образовательной деятельности в соответствии с задачами ФГОС ДО.

2. Повышение квалификации педагогов по внедрению проектного метода как средства, способствующего развитию художественно - творческих способностей воспитанников ДОУ.

3. Систематизация методического обеспечения деятельности консультационного пункта как условие организации качественного взаимодействия ДОУ и семьи в целях обеспечения единого пространства развития и воспитания детей. С целью повышения результативности педагогической работы использовались различные формы повышения профессионального мастерства: педсоветы, консультации, открытые просмотры, творческие отчеты.

В результате воспитатели владеют теоретическими и практическими знаниями для организации работы по приобщению детей к здоровому образу жизни. Теоретические знания воспитатели отрабатывали на практических занятиях. В МАДОУ «Детский сад № 50» созданы оптимальные условия для приобщения детей к здоровому образу жизни и безопасному поведению в детском саду.

В образовательном процессе планируются и используются разные формы работы с детьми и родителями.

Таким образом можно сделать вывод, что процесс взаимодействия детского сада и семьи был эффективным: были организованы психолого - педагогические условия, обеспечено сотрудничество специалистов, воспитателей и родителей, правильно организован процесс управления деятельностью коллектива.

В результате совместной деятельности ДОУ и родителей, мы добились положительных результатов:

- постепенное снижение уровня заболеваемости детей;

- повышение уровня профилактической и физкультурно - оздоровительной работы;

- формирование здорового образа жизни в семье.

Анализируя выполнение годовых задач, считаем, что в результате проделанной работы произошло повышение методического уровня воспитательно - образовательной работы, обогащение педагогической культуры воспитателей. Целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне, работу педагогического коллектива можно признать удовлетворительной.

**2.2.Анализ состояния здоровья воспитанников**

Результативность оздоровительной работы в МАДОУ «Детский сад № 50» оценивается по следующим критериям: показатели физического развития детей, уровень заболеваемости.

Для профилактики инфекционных заболеваний гриппа, ОРВИ используются сквозное проветривание, закаливающие процедуры, ходьба по массажным дорожкам, фитотерапия. В дошкольном учреждении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, совершенствования их физического здоровья. В каждой группе имеется достаточное количество спортивного инвентаря для образовательной деятельности, как на воздухе, так и в помещении. Педагоги используют разнообразные формы и методы организации физической активности дошкольников.

С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене.

Вся работа детского сада строится на заботе о сохранении физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между образовательной и самостоятельной деятельностью ребенка. В теплый период года предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе, элементам спортивных игр, подвижным играм.

Активно велась работа с родителями во время адаптации: индивидуальные консультации, информационный материал в родительских уголках, буклеты, родительские собрания.

Вывод: работа по сохранению здоровья воспитанников проводилась на оптимальном уровне.

**2.3. Анализ состояния образовательного процесса**

Качество образовательной работы с детьми в МАДОУ «Детский сад № 50» оценивается по критериям:

* результативность усвоения программного материала;
* уровень готовности детей к обучению в школе;
* результативность коррекционной работы.

В МАДОУ «Детский сад № 50» образовательный процесс осуществляется по комплексным программам:

* Программа воспитания и обучения в детском саду/ Под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С.Комаровой.
* Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева «От рождения до школы»

Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования проанализированы педагогами и представлены в форме итоговых отчетов. Сравнение данных педагогической диагностики позволяет говорить о положительной динамике в развитии детей в течение года. Детьми усвоен учебный материал реализуемой образовательной программы соответствующей возрастной группы на оптимальном уровне. По результатам педагогической диагностики воспитателями составлены индивидуальные маршруты работы с детьми, испытывающими затруднения по некоторым разделам образовательных областей, даны рекомендации родителям на летний период.

В целом анализ результатов самооценки показателей работы педагогов за 2016 – 2017 учебный год подтверждает достаточный уровень организации и содержания образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 50». Проведенный анализ образовательной работы подтверждает соответствие содержания образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 50». Проведенный анализ образовательной работы подтверждает соответствие содержания, уровня и качества обучения и воспитания требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Вывод: Нужно совершенствовать освоение педагогами МАДОУ «Детский сад № 50» теоретических и методических основ ФГОС.

**2.4. Анализ кадрового состава**

В МАДОУ «Детский сад № 50» выполняются требования к профессиональному и квалифицированному уровню кадров, повышению уровня знаний педагогов, формированию творческого подхода в работе с детьми, повышения профессионализма и педагогической культуры.

Качественный состав педагогических кадров показывает, что из 14 педагогов ДОУ:

- 5 человек имеют высшее образование (36 %),

- 8 человек имеют среднее- специальное (57%),

-1 человек обучается в самарском социально педагогическом колледже (7%).

Ежегодно по плану педагоги МАДОУ «Детский сад № 50» проходят аттестацию. В настоящее время аттестованы 11 педагогов:

на высшую – 3 педагога,

на первую – 8 педагогов,

без категории -3 педагога (молодые специалисты).

Педагогический коллектив в большинстве педагоги с большим стажем работы (более 20 лет – 4 человека (29 %); до 3 лет - 3 человека (14%), от 3 до 5 лет – 2 человека (14%), 5 – 10 лет – 2 человека (21 %); 10 – 20 лет – 3 человека (21 %).

В МАДОУ «Детский сад № 50» созданы благоприятные условия для профессионального роста сотрудников. Кадровая политика учреждения осуществлялась на оптимальном уровне.

**2.5 Анализ взаимодействия с родителями**

В 2016 – 2017 учебном году работа по взаимодействию с семьей была направлена на реализацию задач:

1. Выработка общей стратегии воспитания и развития ребенка в семье и в саду. Разработка модели взаимодействия педагогического персонала и семьи МАДОУ «Детский сад № 50» для качественной реализации задач образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДОО.
2. Обогащение опыта образовательного взаимодействия педагогов с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Участие родителей в работе детского сада. Вовлечение их в преобразование среды в жизнедеятельности ребенка.

Контингент родителей имеет достаточно высокий образовательный уровень, что обусловливают специфические формы и содержание работы с родителями: в учреждении функционирует общественный совет работы ДОУ, регулярно проводятся консультации специалистов, тематические выставки конкурсы.

Работая целенаправленно над годовой задачей по работе с семьей, а также анализируя изучение профессиональной компетентности педагогов и выявление их затруднений, можно сделать вывод, что у большинства педагогов все же частично остаются проблемы по организации работы с семьей.

Вывод: по итогам года работа по взаимодействию с семьями воспитанников оценивается на оптимальном уровне, но чтобы добиться устойчивых положительных результатов необходимо продолжать работу с родителями на повышение уровня педагогической грамотности; расширение педагогического кругозора; решение проблем воспитания и обучения детей, активному участию родителей в деятельности дошкольного учреждения.

* 1. **Анализ финансово – хозяйственной деятельности**

Итоги финансово – хозяйственной деятельности МАДОУ «Детский сад № 50» за 2016 – 2017 год подводились с учетом определения эффективности использования бюджетных средств, а также привлечения и использования дополнительных (внебюджетных) средств.

Объем финансовых средств в учреждении складывался из бюджетных средств, выделяемых органами местного управления, средств федерального бюджета и внебюджетных (родительская плата за питание детей, добровольные пожертвования).

Независимо от источников финансирования, все средства были направлены на образовательную деятельность в соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад № 50» и сметой расходов по статьям бюджетной классификации.

Задолженность по коммунальным услугам в учреждении отсутствует. Таким образом, объективно сравнив данные по финансированию и расходованию бюджетных денежных средств, можно сделать вывод, что финансирование в 2016-2017 гг. Произведено на достаточном, для полноценного и правильного функционирования детского сада, уровне.

* 1. **Анализ состояния управления учреждением.**

Деятельность администрации МАДОУ «Детский сад № 50» в 2016 – 2017 учебном году была направлена на повышение эффективности функционирования учреждения, на решение задач развития образовательного процесса в связи с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к структуре и содержанию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также на обеспечение качества образовательной деятельности через интеграцию педагогической, психологической, оздоровительной работы с детьми на основе современных подходов к образованию детей, а также использования эффективных управленческих технологий деятельности учреждения в статусе автономного образовательного учреждения.

В течение учебного года осуществлялась работа по нормативно – правовому обеспечению деятельности учреждения. Для обеспечения своей уставной деятельности и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве своевременно вносились необходимые изменения или обновлялись внутренние документы МАДОУ «Детский сад № 50»: положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работникам и др.

Администрация МАДОУ «Детский сад № 50» осуществляла активную деятельность по поддержанию и развитию материально – технической базы образовательного процесса в рамках действующего законодательства. Штатное расписание МАДОУ «Детский сад № 50» является оптимальным в данных условиях и включает необходимую для обеспечения качественной работы дошкольного учреждения номенклатуру должностей.

В МАДОУ «Детский сад № 50» отработана система взаимосвязей между всеми структурами и работниками учреждения. Должностные инструкции работников соответствуют штатному расписанию и специфике работы МАДОУ «Детский сад № 50» графики работы сотрудников составлены рационально, подвергаются пересмотру и корректировке в соответствии с производственной необходимостью.

Педагогический коллектив МАДОУ «Детский сад № 50» является командой высококвалифицированных специалистов, включенных в активную творческую работу. Коллектив стабилен, объединен едиными целями и задачами, имеет благоприятный психологический климат. Коллектив дошкольного учреждения отличается достаточно высоким уровнем организационной культуры, единством подходов и ценностных ориентаций всех педагогов в решении образовательных задач, ответственностью участников образовательного процесса за результаты своей деятельности. В управленческой деятельности преобладает стиль общения, способствующий оптимизации сотрудничества работников ДОУ, включению педагогов в процесс принятия управленческих решений, определяющих функционирование и развитие образовательного процесса.

Проблема недостаточной стабильности кадрового состава, основными факторами которой являются внешние социально-экономические причины, решается администрацией МАДОУ «Детский сад № 50» за счет обучения своих сотрудников, целенаправленной методической работой с молодыми специалистами.

**III. Работа с кадрами.**

1. **Организационно – управленческая деятельность.**

**Цель:** Обеспечить деятельность МАДОУ «Детский сад № 50» , по развитию педагогического процесса в соответствии с Федеральным государственным стандартом к основной образовательной программе МАДОУ «Детский сад № 50», созданию комфортных условий для всех участников педагогического процесса.

* 1. **Комплектование МАДОУ «Детский сад № 50»:**

Количество групп - 6, которые посещают 197 детей дошкольного возраста с 3-х до 7 лет. Группы скомплектованы по одновозрастному принципу, в саду 6 групп детей дошкольного возраста от 3-х до 7 лет, из них:

-3 группы (II младшая) – дети 3-4 лет;

- 1 группа (средняя) – дети 4—5 лет;

- 1 группа (старшая) – дети 5 - 6 лет;

- 1 группа (подготовительная) – дети 6 – 7 лет.

* 1. **Обновление содержания. Расстановка кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа | Воспитатели  квалификационная категория | Программа (комплексная, парциальные) |
| 2 младшая  группа № 1  3- 4 года | Аникина Ирина Николаевна  первая кв. кат.  Кузнецова  Людмила  Николаевна  первая кв. кат. | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/ под ред. М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьева * «Физическая культура – дошкольникам» - Л.Д. Глазырина * Программа «Здравствуй» Л.М. Лазарева. |
| 2 младшая группа № 2  3- 4 года | Евграфова Юлия Сергеевна первая кв. кат.  Калимова Валентина Александровна  (молодой специалист) | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/Под ред. М.А.Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьевна. * «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д. Глазырина |
| 2 младшая группа  № 3  3 – 4 года | Капралова Татьяна Васильевна  первая кв. кат  Пожидаева Ирина Викторовна  первая кв. кат. | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/Под ред. М.А.Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьевна. * «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д. Глазырина * Программа «Здравствуй» Л.М. Лазарева |
| средняя группа  4 – 5 лет | Вострякова Светлана Владимировна  высшая кв. кат.  Сафронова Людмила Сергеевна первая кв. кат. | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/Под ред. М.А.Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьевна. * «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д. Глазырина * Программа «Здравствуй» Л.М. Лазарева. |
| старшая группа  5– 6 лет | Чирикова Инна Васильевна – молодой специалист.  Лаухина Галина Викторовна | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/Под ред. М.А.Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьевна. * «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д. Глазырина * Программа «Здравствуй Л.М. Лазарева. |
| Подготовитель-ная группа  6 – 7 лет | Васильева Вера Серафимовна  высшая кв. кат. | **Комплексная программа:**   * Программа воспитания и обучения в детском саду/Под ред. М.А.Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.   **Парциальные:**   * Программа экологического образования «Мы» Н.М. Кондратьевна. * «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д. Глазырина * Программа «Здравствуй Л.М. Лазарева. |

Специалисты:

* Старший воспитатель – Митусова Наталья Илларионовна
* Музыкальный руководитель – Лапина Светлана Павловна
* Инструктор по физкультуре – Аникина Ирина Николаевна
* Воспитатель по ИЗО – Васильева Вера Серафимовна
  1. **Рост профессионального мастерства педагогов.**
     1. **Аттестация педагогов в 2017 – 2018 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Аттестуется на категорию |
| Митусова Наталья Илларионовна | высшая квалификационная категория |
| Калимова Валентина Александровна | I квалификационная категория |
| Вострякова Светлана Владимировна | высшая квалификационная категория |
| Васильева Вера Серафимовна | высшая квалификационная категория |
|  | |

**1.3.2. Повышение профессионального уровня педагогов на 2017 -2018 уч. год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Калимова В.А. |  | Организация образовательного процесса в ДОУ |
| 2. Вострякова С. В. |  | Организация образовательного процесса в ДОУ |
| 3. Аникина И.Н. |  | Организация образовательного процесса в ДОУ |
| 4. Васильева В.С. |  | Организация образовательного процесса |

**1.4. Общие собрания работников автономного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. 4.1** | К вопросу об организации работы сотрудников ДОУ .  1. Рабочее время и его использование.  2. Трудовой распорядок.  3. Должностные и функциональные обязанности.  4. О результатах приёмки ДОУ к работе в новом учебном году.  5. Работа с нормативными документами. | Сентябрь 2017 года | Заведующий  Завхоз |
| **1.4.2.** | К вопросу о состоянии работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ДОУ.  1. Санитарное состояние помещений, соответствие их требованиям СанПиН 2.4.4..1249 – 03  2. Состояние работы по охране жизни и здоровья детей (выполнение инструкций по ОЖЗД)  3. Состояние заболеваемости в ДОУ за год.  4. Отчет о расходовании средств.  5. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте.  6. Работа с нормативными документами. | Январь 2018 года | Заведующий Мед. Сестра  Гл. бухгалтер  Завхоз |
| **1.4.3.** | 1. Создание условий для организации летне – оздоровительной работы.  2. Роль младшего воспитателя в организации летне - оздоровительной работы.  4. Итоги заболеваемости за учебный год. | Май | Заведующий Мед. сестра  Ст. воспита-тель |

**1.5. Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.5.1.** | Охрана жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях | Сентябрь | Завхоз |
| **1.5.2.** | Должностные инструкции | Сентябрь | Заведующий |
| **1.5.3.** | Инструктаж с поварами | Сентябрь | Мед. сестра |
| **1.5.4.** | Техника безопасности и противопожарная безопасность | Декабрь | Завхоз |
| **1.5.5.** | Организация работы в летний оздоровительный период:  - Об организации охраны жизни и здоровья детей в МАДОУ «Детский сад № 50» и на площадках;  - О предупреждении отравления детей в д/с ядовитыми растениями и грибами;  О мерах предупреждения кишечных и инфекционных заболеваний | Май  2018 год | Завхоз  Мед. сестра |
| **1.5.6.** | Правила пожарной безопасности | Сентябрь, май, август | Завхоз |

**1.6. Консультации для технического персонала**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.6.1.** | О новых СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» | сентябрь | Мед. сестра |
| **1.6.2.** | Распределение обязанностей сотрудников в младшей группе | сентябрь | Мед.сестра  Ст. воспитатель |
| **1.6.3** | Взаимодействие педагогов и младших воспитателей в организации воспитательно – образовательной работы с детьми. | октябрь | Ст. воспитатель |
| **1.6.4.** | Режим дня в разных возрастных группах. Младший воспитатель – участник образовательного процесса ДОУ. | ноябрь | Заведующий |
| **1.6.5.** | Оздоровительная работа с детьми | февраль | Мед. сестра |
| **1.6.7.** | Работа в летний период | май | Мед. сестра |

**1.7. Циклограмма управления**

**1.7.1.** Циклограмма контроля административного аппарата:

сотрудников;

Вторник, четверг – наблюдение и анализ образовательного процесса по возрастным группам;

Среда – методический день (педагогические советы, семинары, практикумы, консультации), оказание методической помощи педагогическим кадрам;

Пятница – планирование работы на предстоящую неделю, работа с документами.

**1.5.1. Циклограммма деятельности заведующего МАДОУ «Детский сад № 50»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | | **4 неделя** |
| **понедельник** | Аппаратное совещание: под-ведение итогов;  Выявление те-кущих проблем. Оперативный контроль | Аппаратное совещание: под-ведение итогов; выявление текущих проблем, пути решения проблем. Оперативный контроль. | Аппаратное совещание: подведение итогов; выяв- ление текущих прблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером. | | Аппаратное совещание: подведение итогов; выяв-ление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения;  Оперативный контроль. Индивидуальная работа с завхозом. Контроль питания. |
| **вторник** | Реализация внешних связей | Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:  «Программа воспитания и обучения в детском саду» (Васильевой М.А.) |  | | Работа с родителями:  Прием по личным вопросам; консультации;  собрания;  беседы;  день открытых дверей;  работа с социумом. |
| **среда** | Формы работы по развитию профессиональ-ной компетент-ности педагогов: педсоветы;  семинары ;  консультации. | Реализация внешних связей:  Библиотека; педуниверситет; педагогический колледж;  поликлиника; бюро занятости населения | Работа с мо-лодыми спе-циалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями | | Реализация внешних связей:  совещания район-ные, городские, семинары район-ные, городские |
| **четверг** | Контроль:  питание; здоровьесбере-жение; выполне-ние правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа со ст. воспитателем | Контроль:  питание; здоровьесбереже-ние;  работа кружков; расходование родительских средств;  выполнение должностных обязанностей; | Контроль: питание; здоровьесбережение;  ОБЖ;  бухгалтерии; по выполне-нию приказов;  Консультации со специалис-тами | | Контроль:  питание;  здоровьесбереже-ние;  ОБЖ;  документация по группам; Консультация со специалистами. |
| **пятница** | Текущий хозяйственный контроль.  Работа с документами и их разработка. | Индивидуальная работа с завхо-зом.  Изучение документации подотчетных лиц. | | Работа по профессио-нальному совершенствованию | Подведение итогов по выполнению: программ;  норм питания;  расход. фин. средств;  сохранность имущества;  посещаемость, заболеваемость.  Планирование работы на месяц. |

**IV. Организационно – методические мероприятия МАДОУ «Детский сад № 50» г. о. Самара**

**4.1. Педагогические советы на 2017 – 2018 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** |
| **1** | «Вводный. Перспективы работы ДОУ на 2017 – 2018 учебный год». | август |
| **2** | «Использование современных педагогических технологий в социальном развитии дошкольников» | октябрь |
| **3** | Художественно – эстетическое направление в развитии воспитанников с учетом ФГОС» | декабрь |
| **4** | Организация работы ДОО по внедрению новых форм физического развития, навыков здорового образа жизни» | февраль |
| **5** | «Эффективность работы с родителями путем активного включения в деятельность дошкольной образовательной организации» | апрель |
| **6** | «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее» | май |

***Педсовет № 1***

**Тема: «Вводный. Готовность ДОУ к новому учебному году»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель** | **Вопросы** | **Ответственные** |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО | Итоги летней оздоровительной работы с детьми в 2017 году. | заведующий  медсестра |
| Утверждение годового плана работы ДОУ на 2017- 2018 учебный год. | старший воспитатель |
| Внесение изменений в Програм-мы групп и специалистов. | старший воспитатель |
| Рассмотрение и обсуждение локальных актов. | заведующий |
|  | Анализ готовности ДОУ к педагогической деятельности с детьми в новом учебном году. | заведующий |

**Срок – август 2017 г.**

*Педсовет № 2*

**Тема: «Использование современных педагогических технологий в социальном развитии дошкольников»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель** | **Вопросы, мероприятия по подготовке** | **Ответственные** |
| Внедрение современных педагогических технологий в деятельность ДОУ» | 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. | заведующий,  ст. воспитатель |
| 2. Консультация «Технология проектирования как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей в условиях реализации ФГОС» | ст. воспитатель, воспитатели |
| 3.Доклад "Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций" | ст. воспитатель |
| 4. Доклад «Виды, формы и этапы проектной деятельности, используемые в работе ДОУ» | воспитатель |
| 5. Выступление педагогов ДОО. Презентация детских проектов» | воспитатели |
| 6. Итоги педагогического совета. Принятие решения | ст. воспитатель |

**Срок - октябрь 2017 г.**

***Педсовет № 3***

**Тема: "Художественно-эстетическое направление в развитии воспитанников с учетом ФГОС»"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель** | **Вопросы и мероприятия по подготовке** |  |
| Повышение компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности через реализацию образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие». | 1. Выполнение решений предыдущего педсовета | заведующий |
| 2. Доклад «Психолого-педагогическое значение театрализованной деятельности» | ст. воспитатель |
| 3. Использование средств театрализованной деятельности с детьми» | ст. воспитатель |
| 4. Справка по итогам тематической проверки «Организация театрализованной деятельности с детьми в условиях ДОО» | воспитатели |
| 5. Педагогическая мастерская. Решение педагогических задач | воспитатели |
| Итоги педагогического совета. Принятие решения. | заведующий |

**Срок** - **декабрь 2017 г.**

***Педсовет № 4***

**Тема: "Организация работы в ДОО по внедрению новых форм физического развития, навыков здорового образа жизни"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель** | | **Вопросы, мероприятия по подготовке** | | **Ответственные** |
| Систематизация работы по реализации образовательной области «Физическое развитие», активизация взаимодействия всех специалистов ДОО в области здоровьесбереже-ния дошкольников» | | 1. Изучение педагогической литературы по физкультурно-оздоровительной работе и здоровьесбережению | | ст. воспитатель |
| 2. Консультация "Здоровьесберегающая среда в ДОО», «Взаимодействие с семьей по вопросам охраны здоровья детей» | | воспитатели |
| 3. Проведение тематического контроля «Анализ работы по образовательной области «Физическое развитие» | | ст. воспитатель |
| 4. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета» | | ст. воспитатель |
| 5. Доклад «Здоровьесбережение -ключевой момент нового педагогического мышления» | | ст. воспитатель |
| 6. Доклады специалистов: «Подвижная игра как средство здоровьесбережения дошкольника», «Анализ состояния здоровья воспитанников ДОО, проводимых оздоровительных мероприятий во взаимодействии с воспитанниками» | | инструктор по физкультуре, медсестра |
|  | 7. Принятие и утверждение решения педагогического совета | | воспитатели | |

**Срок - февраль 2018 г.**

***Педсовет № 5***

**Тема «Эффективность работы с родителями путем активного включения в деятельность ДОУ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель** | **Вопросы, мероприятия по подготовке** | **Ответственные** |
| Повышение профессиональной компетенции педагогов ДОО в вопросах взаимодействия с семьей воспитанников | 1. Выступление «Роль семьи в дошкольном образовании РФ» | заведующий |
| 2. «Вовлечение родителей в совместную деятельность. Цели и задачи совместной деятельности педагогов и родителей». | ст. воспитатель |
| 3. «Осуществление психолого-педагогической поддержки и коррекции детско-родительских отношений», «Методы изучения семьи» | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 4. Итоги анкетирования родителей по теме «Взаимодействие ДОО и семьи» | ст. воспитатель |
| 5. «Содержание и формы работы с родителями» | воспитатель стар- шей группы |
| 6. «Инновационные формы и методы работы с родителями, направленные на сотрудничество педагога с семьей» | воспитатели |
| 7. Подготовка проекта решения педагогического совета | заведующий,  ст. воспитатель |

**Срок – апрель 2018 г.**

***Педсовет № 6***

**Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель** | **Вопросы, мероприятия по подготовке** | **Ответственные** |
| Подведение итогов работы коллектива за учебный год (анализ работы по реализации ООП и выполнению задач годового плана) | Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. | ст. воспитатель, воспитатели |
| Анализ готовности детей к обучению в школе (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) | ст. воспитатель |
| Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов | ст. воспитатель |
| Анализ состояния здоровья и физического развития детей. Медико-педагогический контроль | медсестра |
| Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников | заведующий |
| Общие выводы о деятельности ДОУ за прошедший учебный год. Основные ориентиры в работе на следующий учебный год. | заведующий, ст. воспитатель |

**Срок – май 2018 г.**

**Педчасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Индивидуальное собеседование с педагогами,  подавшими заявление на аттестацию | сентябрь | Администрация ДОУ |
| 2. | Обсуждение плана профилактических процедур в каждой возрастной группе.  Обсуждение проведения «Недели здоровья». | сентябрь | старший воспитатель |
| 3. | Встреча по вопросам проведения диагностики и заполнению диагностических карт по разделам программы.  Предварительные результаты готовности воспитанников к школе | октябрь | старший воспитатель, педагоги, педагог-психолог |
| 4. | Обсуждение празднования осенних развлечений | октябрь | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |
| 5. | Обсуждение проведения новогодних праздников | декабрь | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |
| 6. | Обсуждение празднования дня 8 Марта в группах МАДОУ «Детский сад № 50» | февраль | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |
| 7. | Обсуждение сценариев весенних развлечений в  в группах ДОУ | апрель | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |
| 8. | Обсуждение проведения спортивного развлечения "Зарница" | апрель | Администрация, инструктор по физической культуре, педагоги. |
| 9. | Планирование проведения выпускного вечера | апрель | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |
| 10. | Организация выпуска детей в школу | май | Администрация, музыкальный руководитель, педагоги. |

**4.2. Создание условий по повышению эффективности образовательного процесса.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Семинары:  - «Внутренний мир дошкольника – коррекция педагогического взгляда»  - «Роль проектной деятельности в социальном развитии детей»,  -«Приобщение к культурным ценностям - основа обновления содержания художественно-эстетического образования»,  - «Ребенок в мире культуры», | сентябрь  ноябрь  январь  март | старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели. |
| 2. | Консультации:  «Планирование воспитательно-образовательной работы. Правильное ведение документации».  «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ».  «Игровая деятельность – средство воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста»  «Роль изобразительного творчества в становлении личности ребенка».  «Организация физкультурно-оздоровительной работы в летний период».  «Создание условий для игр-экспериментов в группе и на участке детского сада» | сентябрь  октябрь  ноябрь  февраль  май | старший воспитатель,  музыкальный руководитель, педагоги. |
| 3. | Круглый стол:  «Развитие личности ребенка в свете гендерного воспитания». | декабрь | старший воспитатель, педагоги |
| 4 | Педагогические традиции:  - Конкурс «Осень золотая»,  - Выставка – презентация «Пособия для физкультурных уголков в группах»  - Конкурс «Лучшая новогодняя поделка»,  - Неделя добрых дел,  - Неделя здоровья,  - Акция «Поможем птицам»,  - Конкурс рисунков «Весна пришла» | октябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  февраль  апрель | старший воспитатель,  педагоги, дети, родители |
| 5. | Педагогические проекты:  - «Самара – мой город родной»  - Физкультурно-спортивный проект «Детский сад и спорт». Посвященный ЧМ по футболу FIFA в России.  - «Художники – умельцы»  - «Мир театра» | сентябрь  декабрь  февраль  март | заведующий ДОУ,  старший воспитатель,  музыкальный руководитель,  педагоги, родители и дети |

**4.3. План работы «Школы** **профессионального мастерства»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1. | Консультация педагогов по организации образовательной деятельности в соответствие с ФГОС в группах ДОУ | В течение года | старший воспитатель | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ |
| 2. | Организация открытых просмотров в группах ДОУ | сентябрь | творческая группа воспитателей | Положение, критерии оценивания |
| 3. | Круглый стол «Ребенок познает предметный мир» | декабрь | старший воспитатель, творческая группа воспитателей | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ |
| 4. | Консультация «Речь и общение» | февраль | старший воспитатель | Повышение профессионального уровня молодых специалистов |
| 5. | Круглый стол «Развиваем речь детей» | март | старший воспитатель | Повышение профессионального уровня молодых специалистов |
| 6. | Помощь молодым специалистам, наставничество. | в течение учебного года | старший воспитатель, | Повышение профессионального уровня молодых специалистов |

**4.4. Школа молодого воспитателя**

Цель: Формирование педагогической компетенции воспитателей в вопросах комплексно – тематического планирования и создания предметно – игровой среды для разностороннего развития воспитанников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№.** | **Тема и содержание работы** | **Формы работы со слушателями** | **Ответственные** | **Срок** |
| 1. | Педагогические чтения (самообразование) Изучение педагогической литературы, видео – презентация «Принципы интеграции и комплексно – тематического планирования». | Подборка и выставка методической литературы, статей из журналов и др. | старший воспи-татель | октябрь |
| 2. | Изучение интернет – сайтов по вопросам организации воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС (самообразование) | Сайт - экскурсии | педагоги ДОУ | ноябрь |
| 3. | Цикл методических чтений | Подборка и выставка методи-ческой литературы, статей из журналов | старший воспитатель, члены творческой группы | февраль |

**VI Организационно – плановая работа.**

**6.1. Смотры – конкурсы, выставки, проекты, акции, информационные стенды.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Мероприятия** | | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | | Фотовыставка «Вот оно какое наше лето» | | сентябрь | ст. воспитатель,  воспитатели,  родители |
| 2. | | Выставка рисунков «Как я провел лето» | | сентябрь | ст. воспитатель, воспитатели |
| 3. | | Выставка творческих работ «Дары осени» | | октябрь | ст. воспитатель, воспитатели, родители |
| 4. | | Выставка рисунков «Осень золотая» | | октябрь | ст. воспитатель, воспитатели |
| 5. | | Выставка открыток к Дню матери «Моей любимой маме» | | ноябрь | ст. воспитатель, воспитатели |
| 6. | | Конкурс проектов «Здоровая семья» | | ноябрь | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 7. | | Конкурс «Новый год у ворот». Эстетика оформле-ния помещений в ожидании новогоднего праздника | | декабрь | ст. воспитатель, воспитатели |
| 8. | | Акция «Помогите птицам» | | январь | ст. воспитатель, воспитатели, родители |
| 9. | | Спортивный праздник «Футбольный мяч» | | февраль | инструктор по физкультуре |
| 10. | | Творческий конкурс, посвященный ЧМ по футболу в России. | | февраль | воспитатели |
| 11. | | Мини - проект «В гостях у сказки» | | март | воспитатели |
| 12. | | Выставка рисунков «Весна – красна» | | апрель | воспитатели, родители |
| 13. | | Творческие проекты «Мир природы» | | апрель | воспитатели |
| 14. | | Зарница | | май | старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели |
| 15. | | Конкурс творческих проектов «Мы встречаем лето добрыми делами» | | май | старший воспитатель,  воспитатели |
| 16. | | Акция «Укрась кусочек планеты» | | май | воспитатели, родители |
|  |  | |  | |  |
| 17. | | Конкурсы и акции по плану ДОУ на летний оздоровительный период | | июнь - август | заведующий, ст. воспитатель, воспитатели |

**6.2. Работа с родителями воспитанников МАДОУ.**

**Цель:**  Способствовать поддержке родителей как участников образовательного процесса, через разнообразные формы работы с родителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способы поддержки** | **Формы поддержки** | **Этапы поддержки** |
| Информирование о дошкольном учреждении и программах дошкольного образования | - Презентация дошкольного учреждения и образовательных программ, через информационные стенды.  - Рекламные проспекты о жизнедеятельности детей в МАДОУ (настольные буклеты, визитные стенды)  - Родительские собрания (3 раза в год) | сентябрь - октябрь |
| Наблюдение за ребенком в общении и разных видах деятельности | Разные формы организованной и самостоятельной детской деятельности, через индивидуальное консультирование и библиотечки для родителей. | постоянно |
| Проектирование индивидуального образовательного маршрута ребенка | - Родительские собрания  - Индивидуальные консультации  -Консультирование специалистов | в течение года |
| Включение родителей в образовательный процесс дошкольного учреждения | - Сотрудничество с дошкольным учреждением через ПС, родительский комитет МАДОУ.  Совместные детско-родительские праздники и развлечения.  - Участие в проектной деятельности.  - Работа родителей в группах по заданиям.  Субботники с участием родителей – помощь в подготовке к зимнему и летнему периоду. | в течение года |
| Демонстрация достижений ребенка | Информационные бюллетени «Вот мы какие!»  Дни открытых дверей детского сада.  Творческие отчеты специалистов МАДОУ  Выставка продуктов детской деятельности:  выставки, мини-музеи, фотовыставки | в течение года |

**Практическая работа с родителями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | | **Содержание** | **Срок** | | | **Оветственный** | |
| **2 младшая группа** | | | | | | | |
| Родительское собрание | | «Развитие двигательных навыков детей младшего дошкольного возраста»  Экскурсия по МАДОУ  «Откроем малышу мир спорта» (посещение музыкально- спортивного зала) | декабрь | | | воспитатели групп | |
| Круглый стол | | «А вы были когда-нибудь маленькими?» (Тренинг межличностного взаимодействия родителей с детьми дошкольного возраста) | май | | | старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Средняя группа** | | | | | | | |
| Родительское собрание | | «Пятый год жизни – время активного познания мира»  - Центр «Любознайка» - реализация детской любознательности  -Экспериментирование с материалами | декабрь | | | воспитатели | |
| Родительское собрание | | «Детская игра – важнейшее условие развития ребенка».  - Роль режиссерских игр в освоении правил хорошего тона | май | | | ст. воспита-тель, специалисты, воспитатели | |
| **Старшая группа** | | | | | | | |
| Родительское собрание | | Развитие познавательной активности и интересов дошкольников через участие в разрешении проблемных ситуаций» | декабрь | | | воспитатели | |
| Семинар – практикум | | «Научим детей основам безопасности жизни»  - Трудовое воспитание дошкольника. | январь | | | ст. воспитатель воспитатели | |
| Родительское собрание | | «Как подготовить ребенка к овладению грамотой».  - Совместное речевое творчество детей и взрослых важный шаг к решению проблем самостоятельности.  - Изобразительная деятельность – как способ познания мира. Развитие мелкой моторики рук – основа для подготовки ребенка к школе. | май | | | воспитатели групп, ст. воспитатель | |
| **Подготовительная к школе группа** | | | | | | | |
| Родительское собрание | | «Готовим детей к школе. Что это значит?»  - Роль родителей для создания интереса к перспективному школьному обучению.  -«Игры ума» - для развития интеллектуальной активности детей. | | декабрь | | | воспитатели |
| Семинар -практикум | «Развитие интереса и любви к книге – важнейшая задача воспитания детей» | | | январь | воспитатели | | |
| Родительское собрание | В семье будущий первоклассник»  - «Наши достижения при выпуске детей из дошкольного учреждения в мир школьной жизни». | | | май | ст. воспитатель  воспитатели, специалисты | | |
| **6.3. Работа с социальными партнерами.** | | | | | | | |
| **Название мероприятия** | | | | **Ответственные** | | | |
| 1.Заключение договоров о сотрудничестве: сентябрь - май   * Познавательное направление:   Краеведческий музей -2 раза в месяц по плану.  Детская библиотека № 14 -1 раз в месяц по плану   * Художественно – творческое направление:   Театр кукол – спектакли по плану   * Подготовка к школе   Средняя общеобразовательная школа № 39 | | | | ст. воспитатель, воспитатели | | | |
| 2. Посещение детьми: музеев, театров, филармонии, культурно – массовых и спортивных мероприятий города.  Участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях. | | | | ст. воспитатель, воспитатели, специалисты | | | |

**6.4. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** | **Результат** |
| **Организационно – методическая работа** | | | | |
| **1.** | Консультация для воспита-телей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | август- сентябрь | старший воспитатель | Доклад |
| **2.** | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | август- сентябрь | воспитатели групп | Уголки по ПДД в группах |
| 3. | Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД | август - сентябрь | старший воспитатель | Выставка методических пособий |
| 4. | Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах | сентябрь | воспитатели групп | Планы работы по ПДД |
| 5. | Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД:  - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке;  - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения;  - создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками;  -приобретение плакатов по ПДД | в течение года | ст. воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физическому воспитанию | Фонд детской литературы о дорожной азбуке.  Сценарии развлечений. Конспекты занятий по ПДД, презентации. |
| 6. | Организация и проведение развлечений для детей по ПДД. | 1 раз в квартал | ст. воспитатель, воспитатели групп | Праздники и развлечения по ПДД |
| **7.** | Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по ПДД. | ноябрь | ст. воспитатель | Карты контроля, отчет |
| **8.** | Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога» | ноябрь | ст. воспитатель, специалисты, воспитатели групп | План проведения тематической недели. |
| 9. | Проведение диагностики уровня знаний детьми правил «Дорожной азбуки» (педагогическая диагностика) | май | старший воспитатель, воспитатели групп | Тесты, вопросники |
| 10. | Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука» | 1 раз в квартал | ст. воспитатель | Карты контроля, отчеты |
| 11. | Консультация для воспитателей «Организация игр – занятий по ПДД» | июнь | ст. воспитатель | Конспекты игр - занятий |
| **Работа с детьми** | | | | |
| 1. | Целевые прогулки:  - 2 младшая и средняя группа  - старшая и подготовитель-ная к школе группа | 1 раз в квартал  1 раз в месяц | воспитатели групп | Планы проведения прогулок |
| 2. | Организация и проведение игр по ПДД в группах | ежемесячно | воспитатели групп | Различные виды игр |
| 3. | Чтение детской литературы по ПДД | в течение года | воспитатели групп | Беседа по прочитанному |
| 4. | Совместная деятельность с детьми по ПДД:  "Профессия - водитель" (2 мл. группа)  "Мы пассажиры"(средняя группа )  "Мы знакомимся с улицей" (старшая группа)  "Мы - пешеходы" (подготовительная группа) | октябрь | воспитатели групп | Планы бесед |
| 5. | Проведение развлечений, досугов:  -"Светофорчик" (2 младшая и средняя группы)  - "Красный, желтый, зелёный" (старшая группа)  - Викторина «Правила дорожные детям знать положено" (подготовительная группа) | ноябрь,  февраль,  июль | старший воспитатель, воспитатели групп | Сценарии развлечений, досугов |
| 6. | Организация НОД по ПДД в группах | в течение года | воспитатели групп | Планы НОД |
| 7. | Выставка детских работ и рисунков по теме: "Правила дорожного движения" | март | воспитатели групп | Выставка детских работ и рисунков |
| 8. | Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на участке ДОУ | апрель, май | воспитатели групп | Конспекты занятий |
| 9. | Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге. | в течение года | воспитатели групп | Диск с мультфильмами по теме |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1. | Консультации: "Знайте правила движения как таблицу умножения", "Как переходить улицу с детьми?" | сентябрь | воспитатели групп | Консультации |
| 2. | Оформление папок - передвижек "Будьте внимательны на улице", "Выполняем правила дорожного движения",  "Внимание - дети!",  "Безопасность наших детей" | в течение года | воспитатели групп | Папки - передвижки |
| 3. | Участие родителей в празднике "Красный, жёлтый, зеленый" | июль | воспитатели | Сценарий праздника |
| **Межведомственные связи** | | | | |
| 1. | Организация встреч с сотрудниками ГИБДД | по согласованию | старший воспитатель |  |

**6.5. План работы по правилам пожарной безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Организационная работа** | | | |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности | сентябрь | старший воспитатель |
| 2. | Внесение в предметно - развивающую среду наглядного познавательно - обучающего материала | в течение года | воспитатели групп |
| 3. | Информационно- просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников | в течение года | ст. воспитатель, воспитатели |
| 4. | Инструктаж сотрудников | по плану | завхоз |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Организация методического пакета материалов |  | завхоз |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий | в течение года | ст. воспитатель |
| 3. | Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности | в течение года | ст. воспитатель |
| 4. | Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДОУ в повседневной жизнедеятельности | в течение года | заведующий,  завхоз |
| 5. | Организация тематических мероприятий с воспитанниками | в течение года | воспитатели |
| 6. | Конкурсы детско-взрослого творчества | по плану | воспитатели |
| 7. | Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественной литературы | в течение года | воспитатели |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1. | Экскурсия в городскую пожарную часть, встречи с пожарниками | по плану | ст. воспитатель, воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | НОД с детьми:  "Спичка" | сентябрь | воспитатели групп |
| "Пожарные, на помощь" | октябрь |
| "Ни ночью, ни днем не балуйтесь с огнем" | ноябрь |
| "Чем опасен дым?" | декабрь |
| "Наряжаем елку" | январь |
| "Один дома" | февраль |
| "В мире электроприборов" | март |
| "Безопасность в помещении" | апрель |
| "Люди огненной профессии" | май |
| "Сбережем наши леса от пожаров" | июнь |
| 3. | Викторина "Пожарная безопасность" | август | воспитатели |
| 4. | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением | в течение года | воспитатели |
| 5. | Обсуждение проблемных ситуаций | в течение года | воспитатели |
| 6. | Музыкально-театрализованные инсценировки | в течение года | музыкальный руководитель |
| 7. | Изобразительно- творческая деятельность (лепка, рисование, работа с природным материалом) | в течение года | воспитатель по ИЗО |
| **Взаимодействие с семьей** | | | |
| 1. | Оформление папок - передвижек "Пожарная безопасность" | декабрь, июнь | воспитатели |
| 2. | Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий | по плану | заведующий,  ст. воспитатель,  воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Опросы, анкетирование | по плану | ст. воспитатель  воспитатели |

**6.6 План работы по антитеррору**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Усилить пропускной режим | в течение года | все сотрудники |
| 2. | Ограничить свободный въезд транспорта на территорию детского сада | в течение года | завхоз |
| 3. | Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории детского сада | в течение года | сторож |
| 4. | Следить за исправностью ограждений по всему периметру двора детского сада | в течение года | завхоз |
| 5. | С детьми проводить занятия по охране безопасности жизнедеятельности | согласно перспектив-ным планам воспитателей | воспитатели |
| 6. | Для сотрудников и родителей разработать памятки на антитеррористическую тему | сентябрь | зам. заведующего |
| 7. | Проводить тренировочные мероприятия с детьми и персоналом по отработке действий при ЧС | сентябрь, ноябрь, май | заведующий, завхоз |
| 8. | Принимать дополнительные меры по усилению безопасности в период проведения праздничных и культурно - массовых мероприятий | в период проведения мероприятий | заведующий |

**6.7. План работы по экологии и охране окружающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение интегрированных и эксперимен-тально - исследовательских занятий по окружающему миру:   * "Знакомство со свойствами снега", * "Удивительные кристаллы соли", * "Волшебный воздух", * "Ветер - невидимка", * "Вода - волшебница", * "Тайны звездного неба", * Превращение белой снежинки в цветную льдинку, * "Ребенок и мир минералов" | в течение года | ст. воспитатель, воспитатели |
| 2. | Экскурсии по залам природы областного краеведческого музея | в течение года | заведующий, ст. воспитатель, воспитатели |
| 3. | Консультации на экологические темы для родителей | в течение года | ст. воспитатель, воспитатели |
| 4. | Проведение экологических игр:   * "Песок может двигаться" * "Тонут - плавают" * «Песочные часы" * «Соль растворяется в воде» | в течение года | воспитатели |
| 5. | Разучивание экологических песен (про снежинки, зверей, растения, про солнце, ветер и др.) | в течение года | музыкальный руководитель |
| 6. | Чтение художественной литературы на экологические темы | в течение года | воспитатели |
| 7. | Физкультурные и музыкальные развлечения | в течение года | инструктор по физкультуре,  музыкальный руководитель |
| 8. | Конкурсы рисунков:   * "Чистые леса России" * "Осенний листопад" * "Весна в лесу" | сентябрь, март | ст. воспитатель, воспитатели |
| 9. | Участие в Международной природоохранной акции "Человек без автомобиля".  Конкурс рисунков "Автомобиль будущего" | сентябрь | воспитатели |
| 10. | Акция "Помоги бездомным животным" (4 октября - Всемирный день защиты животных) | октябрь | воспитатели |
| 11. | Экологические посиделки "Земли моей лицо живое" (12 ноября - Синичкин день) | ноябрь | воспитатели |
| 12. | Конкурсы чтецов:   * "Стихи о зиме", * "Стихи про животных" | декабрь,  август | воспитатели |
| 13. | Конкурс рисунков "Домашние любимцы"  (1 марта - Всемирный день кошек) | март | воспитатели |
| 14. | Развлечение "Вестники радости и весны" посвященное "Международному дню птиц" | апрель | музыкальный руководитель,  воспитатели |
| 15. | Акция "Берегите воду" (22 марта - Всемирный день охраны водных ресурсов) | март | воспитатели |
| 16. | Цикл познавательных занятий :   * "Пусть будет прекрасной земля", * "Мы в ответе за планету(22 апреля - Международный день Земли) * "Сердце природы" (29 марта - День защиты Земли) | март - апрель | ст.воспитатель,  воспитатели |
| 17. | Акция "Посади дерево" | апрель-май | ст. воспитатель воспитатели |
| 18. | Цикл занятий познавательного вида по экологии, посвященных дням защиты окружающей среды от экологической опасности  (15 апреля - 5 июня)   * Смотр - конкурс уголков природы в группах (15 апреля - День экологических знаний), * Развлечение "Экологический марафон" (12 мая - День экологического образования), * Конкурс рисунков "Зеленая планета глазами детей" (5 июня - Всемирный день охраны окружающей среды, День эколога) | апрель  май  июнь | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 19. | Выставка детских рисунков "Первые цветы" (19 апреля - День подснежника) | апрель | воспитатели |
| 20. | Анкетирование родителей "Экологическое воспитание дошкольников" | май | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 21. | Создание эколого - развивающего комплекса в ДОУ совместно с родителями:  а) оформление цветников, огорода, фитоогорода;  б) создание экспериментальной площадки, экологической тропы, дорожки здоровья | май-июнь | заведующий, завхоз, ст. воспитатель, воспитатели |
| 22. | Экологические понедельники на участках ДОУ  - оформление альпийской горки;  - посадка рассады цветов | май | завхоз, воспитатели,  родители |
| 23 | Презентация участков ДОУ (готовность к летне-оздоровительной работе) | май | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 24. | Семинар - практикум "Проектная деятельность по экологическому воспитанию". Презентация проектов. | май | ст. воспитатель,  воспитатели |
| 25. | Праздник , посвященный Всемирному дню защиты детей   * Физкультурное развлечение "Здоровые дети на чистой планете"; * Конкурс рисунков на асфальте "Мир, в котором я живу" | июнь | заведующий,  ст. воспитатель,  инструктор по ФИЗО, муз. руководитель |
| 26. | Смотр конкурс летнего и зимнего участка | август  декабрь | заведующий,  ст. воспитатель,  воспитатели |

**План мероприятий по патриотическому воспитанию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления**  **работы** | **Форма мероприятия** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Взаимодействие с детьми** | Тематические беседы | 1.Беседа «Мой родной город Самара»  2. Беседа «Моя страна»  3. Беседа «Быт и традиции русского народа»  4. Беседа «Народные промыслы»  5. Беседа «Защитники земли русской»  6. Беседа «День Победы | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  февраль  май | ст. воспитатель, воспитатели |
| Выставки, конкурсы детского творчества | Конкурс рисунков «Мой родной город»  Конкурс рисунков «Мы за мир» | сентябрь  апрель | ст. воспитатель, воспитатели |
| Праздники, развлечения | Концерт для ветеранов «День Победы, помним, деды»  Встреча с молодыми воинами «Наша армия сильна»  Физкультурное развлечение «Будем в армии служить» | май  февраль  февраль | ст. воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО |
| **Сотрудничество с родителями** | Оформление стендов | Изготовление плаката для родителей «Никто не забыт, ничто не забыто»  Оформление фото- газеты «Мы помним, мы гордимся» | Апрель  февраль | ст. воспитатель, воспитатели |
| Детско –родительские проекты | «Растим патриотов» |  | ст. воспитатель, воспитатели |
| **Взаимодействие с педагогами** | Консультации | «Музыка в патриотическом воспитании»  «Значение художественного слова в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников» | февраль  май | музыкальный руководитель, воспитатели |
| Круглые столы, семинары | Круглый стол «Проектная деятельность в патриотическом воспитании детей» | апрель | ст. воспитатель, воспитатели |
| Оформление уголков для родителей | Папка – передвиж-ка «Наши земляки в годы войны» | февраль | ст. воспитатель, воспитатели |

**VII. Контрольная деятельность МАДОУ «Детский сад № 50».**

**4. Контроль за организацией питания.**

**4.1. Совместная циклограмма контроля за организацией питания в МАДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание**  **работы** | П | В | С | Ч | П | П | В | С | Ч | П | П | В | С | Ч | П | П | В | С | Ч | П |  |
| Анализ выполнения норм продуктов питания | Р |  |  |  |  | М |  |  |  | З |  |  |  |  | М |  |  |  |  | Р |  |
| Ведение до-кументации по организации питания |  | П |  |  | З |  |  | М |  |  |  |  |  | Р |  |  |  |  |  |  |  |
| Хранение продуктов, их соседство |  |  | М |  |  |  |  |  |  |  | М |  | З |  |  |  |  | М |  |  |  |
| Персонал, санитарные книжки |  |  |  | Р |  |  |  |  | М |  |  |  |  |  |  | Р |  |  |  |  |  |
| Санитарное состояние пищеблока |  |  | М |  |  | З |  | М |  |  |  |  | М |  |  | З |  | М |  |  |  |
| Организация питания на группе |  | П |  | З |  |  | П |  |  | Д |  | П |  |  |  | З | П |  |  |  |  |
| Режим питания | З |  | П |  | З |  |  | П |  | Д | З |  | П |  |  |  | З |  | П |  |  |
| Закладка продуктов |  |  |  |  | З |  |  |  |  |  |  |  |  |  | М |  |  |  |  |  |  |
| Бракераж готовой и сырой продукции |  |  | М |  |  |  |  | З |  |  |  |  | М |  |  |  |  | З |  |  |  |
| Весовое хозяйство |  |  | З |  |  |  | Р |  |  |  |  |  |  |  | М |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение перспективного меню |  |  | Р |  | М |  |  | З |  | М |  |  |  | З |  | М |  |  |  | Р |  |

**Условные обозначения:**

**Р -** руководитель (заведующий) **МС** -методический совет **З -** завхоз

**М-** медсестра **П** - старший воспитатель

**VIII. Административно – хозяйственная деятельность. Инструктаж по ОТ и ТБ.**

**Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки** | **Содержание работы** | | **Ответственный** |
| **1.** | В течение года  август-сентябрь | *Административная работа*  1. Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность МАДОУ № 50 в 2015-2016 учебном году.  2. Комплектование  3. Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ.  4. Инструктажи   * по ОТ, ПБ, ЧС; * по охране жизни и здоровья детей; * при поступлении на работу; * другие, со всеми категориями работников; * контроль за выполнением инструкций.   5. Заключение договоров:   * родительских договоров; * поставщиками * 6. Подготовка статотчета по форме № 85-к, * Штатное расписание * Тарификационный список   7. Анализ   * Состояния документации воспитателей, специалистов. * медицинской * посещаемости * заболеваемости * питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10- дневное меню * расходования бюджетных средств * выполнения сметы   8. Профсоюзное собрание  «Утверждение плана работы. Выбор профкома»  9. Общее собрание коллектива   * общие вопросы * изучение и проработка с коллективом нормативно – правовых документов вышестоящих организаций   10. Работа со службами по выполнению предписаний гос. служб.  11. Рейды   * по ОТ * по проверке санитарного состояния МАДОУ * по соблюдению правил ПБ   *Хозяйственная работа*  1. Провести ремонтные работы:   * Промывка системы отопления.   2. Приобретение:   * Наглядный, дидактический материал и пособия   3. Оформление   * Предметно – развивающей среды в группах * Методического кабинета * Музыкального зала   4. Подготовка МАДОУ к зиме:  - опрессовка системы отопления,  - уборка территории (сбор и вывоз листвы)  - сохранение теплорессурсов (утепление окон и дверей)  5. Организация новогодних утренников:   * установка елки, * обеспечение охраны жизни и здоровья детей * обеспечение пожарной безопасности, * пополнение новогодних украшений.   6. Весенние работы:   * очистка кровли и водостоков от снега и мусора, * обрезка деревьев, * проведение субботников, * благоустройство территории, * разбивка цветников, клумб.   7. Подготовка МАДОУ к летнему оздоровительному периоду:   * обновление уличного оборудования, * обновление выносного оборудования, * благоустройство территории, оформление участков | -заведующий  -заведующий  -заведующий  -воспитатели  -заведующий  - завхоз  -заведующий  -заведующий  - заведующий  - завхоз  -председатель ПК  - зам. заведующего  -заведующий  - заведующий, завхоз  -медсестра,  -завхоз  -завхоз,  -воспитатели  -ст. воспитатель  -воспитатели,  -муз. руководитель, -хореограф  -заведующий,  - завхоз  -заведующий,  - завхоз,  -воспитатели  -заведующий,  -завхоз,  -воспитатели  -заведующий,  - завхоз,  - воспитатели | |

